

LAPORAN KERJA PRAKTIK  
DESAIN INFORMASI PERPUSTAKAAN “TERATAI”  
SD NEGERI 2 GLAGAH

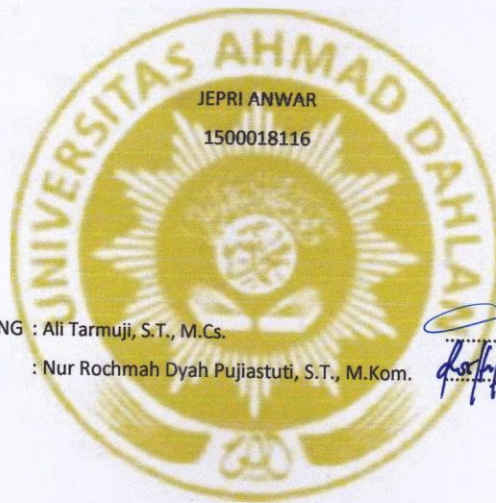


Disusun oleh :  
Jepri Anwar  
1500018116

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
2018/2019

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTIK  
IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN "TERATAI"  
SD NEGERI 2 GLAGAH



PEMBIMBING : Ali Tarmuji, S.T., M.Cs.

PENGUJI : Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T., M.Kom.

Yogyakarta, <sup>2/8/</sup>.....2018  
Kaprodin Teknik Informatika

Sri Winiarti, S.T., M.Cs.  
NIY. 60020388

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena hanya atas berkat rahmat-NYA, sehingga Laporan Kerja Praktek yang berjudul

### **“PEMBUATAN DESAIN PERPUSTAKAAN SD NEGERI 2 GELAGAH”**

dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Adapun tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menyelesaikan Kerja Praktek Program Studi Teknik Informatika Universitas Ahmad Dahlan

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan beberapa pihak, oleh karena itu penulis hendak mengucapkan terima kasih kepada:

1. Ibu atik selaku Kepala Staf Penerimaan Kerja Praktek
2. Bapak Bram Putra Perdana SIP. Selaku Ketua Pengelola Perpustakaan SD Negeri 2 Gelagah
3. Bapak Ali Tarmuji, S.T.,M.Cs , Selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek
4. Seluruh Staf dan Guru SD Negeri 2 Gelagah
5. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang terlibat dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini sehingga dapat selesai dengan baik.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa pelaksanaan kerja praktek dan penyusunan laporan ini masih belum sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan. Semoga penyusunan laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta,..... 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

Cover .....	i
Lembar Pengesahan .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	v
Daftar Gambar .....	iv
Daftar Tabel .....	vi

### BAB I Pendahuluan

A. Latar belakang .....	1
B. Identifikasi masalah .....	2
C. Batasan masalah .....	2
D. Rumusan masalah .....	2
E. Tujuan KP .....	2
F. Manfaat KP .....	2

### BAB II Gambaran Instansi

A. Umum .....	4
B. Struktur organisasi .....	6
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber daya Fisik lainnya .....	7

### BAB III Tahapan Kegiatan KP

A. Lokasi KP, Alamat, Kontak pembimbing KP .....	6
B. Metode pengambilan data KP .....	8
C. Rancangan jadwal kegiatan KP .....	8
D. Implementasi Desain .....	8

### BAB IV Hasil Pelaksanaan KP

A. Deskripsi Sistem yang dibangun .....	13
B. Pembahasan sistem yang dibangun .....	13
1. Hasil Perancangan Desain .....	14
2. Hasil Desain .....	16

## **BAB V Penutup**

A. Kesimpulan .....	19
B. Saran .....	19

## **Lampiran**

i. Surat Izin KP .....	20
ii. Surat Keterangan Telah KP dari Instansi .....	21
iii. Loog Book.....	24
iv. Dokumentasi foto lapangan.....	28

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.0 Struktur Organisasi.....	6
Gambar 1.1 Rancangan Home Aplikasi.....	9
Gambar 1.2 Rancangan Pinjaman Buku.....	9
Gambar 1.3 Rancangan Status Pinjam.....	10
Gambar 1.4 Rancangan Riwayat Peminjaman.....	10
Gambar 1.5 Rancangan Menu Informasi Buku.....	11
Gambar 1.6 Rancangan Menu Informasi Anggota .....	11
Gambar 1.7 Rancangan Import.....	12
Gambar 1.8 Rancangan Export.....	12
Gambar 1.9 Tampilan Home Aplikasi.....	13
Gambar 2.0 Menu Input Anggota.....	14
Gambar 2.1 Menu Input Buku.....	14
Gambar 2.2 Menu Pinjam Buku.....	15
Gambar 2.3 Menu Status Peminjaman.....	15
Gambar 2.4 Menu Riwayat Peminjaman.....	16
Gambar 2.5 Menu Informasi Buku.....	16
Gambar 2.6 Menu Informasi Anggota.....	17
Gambar 2.7 Menu Import Data.....	17
Gambar 2.8 Menu Export Data.....	18

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.0. Sumber Daya Manusia.....	6
Tabel 1.1. Sumber Daya Fisik.....	7